



REGULAMIN REKRUTACJI

do projektu numer 2024-1-PL01-KA121-VET-000236938
realizowanego ramach programu Erasmus+, dofinansowanego przez Unię Europejską

Zasady rekrutacji Uczestników Projektu

1. Uczestnicy Projektu zostaną wybrani na podstawie przeprowadzonej rekrutacji.
2. Rekrutację do Projektu przeprowadzi Organizator Projektu tj. Dyrekcja Szkoły i Koordynator.
3. Rekrutację poprzedzi akcja informacyjna o Projekcie w szkole i za pośrednictwem szkolnych mediów.
4. Planowany termin wyjazdu to 23.03-05.04.2025 r. Łączny czas trwania stażu wyniesie 14 dni z podróżą, w tym 10 dni praktyk zawodowych.
5. Mobilność zostanie zrealizowana w Grecji.
6. Uczestnikami projektu będzie 25 uczniów Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Skierniewicach kształcących się zawodzie: technik informatyk, technik fotografii i multimediiów.
7. Rekrutacja do Projektu będzie odbywać się z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci.
8. Dyrektor Szkoły powoła Komisję Rekrutacyjną. Skład Komisji Rekrutacyjnej utworzą: Koordynator projektu (jako Przewodniczący), wicedyrektor ds. praktyk zawodowych, nauczyciel języka angielskiego, pedagog szkolny.
9. Zasady rekrutacji zostaną podane do wiadomości rodziców/opiekunów i uczniów podczas spotkania informacyjnego, regulamin zostanie wywieszony na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz będzie możliwy do pobrania ze strony szkoły Szkoły.
10. Uczniowie będą zgłaszać chęć do udziału w Projekcie poprzez złożenie poprawnie wypełnionego Formularza rekrutacyjnego, zwanego „Zgłoszeniem do udziału w Projekcie”.
11. Formularze rekrutacyjne będą dostępne do pobrania i wypełnienia na stronie Szkoły.
12. Termin upływu składnia Formularzy rekrutacyjnych upłynie w dniu obwieszczonym na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz w sekretariacie Szkoły.
13. Przewidziano następujące, szczegółowe kryteria rekrutacji do Projektu:



- średnia ocen z przedmiotów zawodowych z ostatniego semestru poprzedzającego rekrutację, w następującej skali punktowej: powyżej 5,01 - 6 punktów
w przedziale od 4,55 do 5,00 - 5 punktów
w przedziale od 3,55 do 4,54 - 4 punkty
w przedziale od 3,0 do 3,54 - 3 punkty,
poniżej 2,99 - 0 punktów,
- ocena z języka angielskiego wystawiona w semestrze poprzedzającym rekrutację, w następującej skali punktowej:
celujący - 6 punktów
bardzo dobry - 5 punktów
dobry - 4 punkty
dostateczny - 3 punkty
dopuszczający - 2 punkty.
Uczniowie z oceną niedostateczną z języka angielskiego nie mogą wziąć udziału w Projekcie;
- frekwencja na lekcjach, z semestru poprzedzającego rekrutację, w następującej skali punktowej:
powyżej 90% - 6 punktów
między 80% a 89,99% - 5 punktów
między 70% a 79,99% - 4 punktów
między 60 a 69,99% - 3 punktów
między 50 a 69,99% - 2 punktów
między 40 a 49,99% - 1 punktów
poniżej 40% - 0 punktów.
- Ocena z zachowania wystawiona w semestrze poprzedzającym rekrutację, w następującej skali punktowej:
wzorowe - 6 punktów,
bardzo dobre - 5 punktów,
dobre - 4 punkty,
poprawne - 3 punkty,
nieodpowiednie - 0 punktów.
Uczniowie z naganną oceną z zachowania nie mogą wziąć udziału w Projekcie.
- Zaangażowanie ucznia w życie szkoły: 0 punktów (brak zaangażowania), 1 punkt za każdą aktywność/zaangażowanie na rzecz szkoły i/lub w środowisku pozaszkolnym, np. udział w apelach, udział w zawodach sportowych, pomoc przy organizacji imprez szkolnych, uczestnictwo w samorządzie szkolnym, uczestnictwo w samorządzie klasowym, udział w radzie szkoły, udział w konkursach szkolnych, uczestnictwo w wyjazdach szkolnych, pomoc w przedstawieniach szkolnych (maksymalnie można otrzymać 3 punkty);



- Wolontariat: w przypadku, gdy uczeń był wolontariuszem zyskuje dodatkowy 1 punkt.
 - Uczestnik z mniejszymi szansami: na podstawie wiedzy o uczniu Komisji Rekrutacyjnej, na temat jego/jej statusu rodzinno-materialnego, mogą zostać przyznane dodatkowe 4 punkty.
 - Ocena Komisji Rekrutacyjnej sporządzona w oparciu o opinie wychowawcy klasy oraz list motywacyjny (max. 4 pkt)
14. O zakwalifikowaniu danego ucznia do Projektu będzie decydować suma uzyskanych punktów z poszczególnych kryteriów rekrutacyjnych, wymienionych w ust.
 15. W czasie posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej odbędzie się kwalifikacja uczniów do udziału w Projekcie - zostanie wyłoniona lista uczniów zakwalifikowanych do Projektu oraz lista rezerwowa.
 16. Komisja Rekrutacyjna przygotuje protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.
 17. Komisja Rekrutacyjna sporządzi ostateczną listę Uczestników Projektu wraz z listą rezerwową oraz poinformuje o swojej decyzji bezpośrednio wszystkich zainteresowanych uczniów. Informacja o zakończeniu rekrutacji zostanie udostępniona na stronie www szkoły i tablicy ogłoszeń.
 18. Procedura odwoławcza od decyzji Komisji Rekrutacyjnej będzie wynosić 5 dni. Uczeń lub jego opiekun prawny ma prawo odwołać się pisemnie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej, która będzie mieć 5 dni na rozpatrzenie odwołania i udzielenie pisemnej odpowiedzi. Od decyzji wydanej po drugim zebraniu Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje odwołanie.
 19. W przypadku ucznia niepełnoletniego, jeśli rodzice/opiekunowie nie wyrażą zgody na jego udział w Projekcie, do Projektu kwalifikuje się pierwszy uczeń z listy rezerwowej, pod warunkiem, że jego rodzice/opiekunowie wyrażą pisemną zgodę na jego udział w Projekcie.
 20. Przyjęcie nowych Uczestników Projektu po upływie terminu zgłoszeń będzie możliwe, jeśli uczestnik zakwalifikowany do Projektu zrezygnuje z udziału w Projekcie lub z innej przyczyny zostanie skreślony z listy uczestników zakwalifikowanych do Projektu lub gdy liczba Uczestników Projektu będzie niższa niż zakładana.

Postanowienia końcowe

1. Organizator Projektu oraz Uczestnicy Projektu są zobowiązani do przestrzegania i



stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu PO WER a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji odgórnie wprowadzonych zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.

.....

Data, pieczęć i podpis Dyrektora Szkoły